



DOSSIER DE DEMANDE DE SUBVENTION ET/OU D'AIDE AUX MANIFESTATIONS 2024

Adresse mail pour l'envoi de l'accusé de réception de votre dossier :

SPORT - LOISIRS – CULTURE - CARITATIF

NOM DE L'ASSOCIATION		
VOTRE DEMANDE CONCERNE UNE SUBVENTION :	Pour les activités proposées	Montant :
	Pour une manifestation	Montant :
	Pour un projet particulier	Montant :
	Autre	Montant :

DOSSIER COMPLET À RETOURNER AVANT LE 24 février 2024 À :

Madame le Maire de Dampierre en Yvelines
9 Grande Rue
78720 Dampierre en Yvelines
Ou par courriel sur l'adresse suivante :
secretariat@mairie-dampierre-yvelines.fr

Les dossiers déposés hors délais seront instruits dans la mesure du possible

Identification	N° RNA :	SIREN :
NOM de l'association :		
Activités principales de l'association :		
Adresse :		
Code Postal :	Commune :	
Téléphone :		
Courriel :		
Site internet :		

Union, fédération ou réseau auquel est affiliée votre association :

Membres du bureau

Fonction	Nom	Prénom	Téléphone	E-mail
Président(e)				
Vice-président(e)				
Trésorier(e)				
Secrétaire				

Répartition adhérents à jour de leur cotisation ou participants habituels

Nombre total d'adhérents saison 2022-2023			Objectif total adhérents 2023-2024
Répartition par communes	En nombre	En pourcentage	
Dampierre en Yvelines			
Senlisse			
Cernay la Ville			
Saint Forget			
Autres			

RESSOURCES DE L'ASSOCIATION

Financements de l'association : (échus et prévisionnels)

	Financements publics				Contributions privées			TOTAL DES RECETTES
	Dampierre	Communes	Conseil départemental	Conseil Régional	Autres	Cotisations	Mécénat fondation	
2021								
2022								
2023								

BILAN - Activités réalisées en 2023

Désignation Date Nombre de participants	Pour les événements organisés en 2023* : - Coût total de l'opération - Détail des principales dépenses	Pour ces événements* : factures des principales dépenses (à joindre au dossier)

*Ne pas remplir si les dépenses pour ces événements sont déjà détaillées dans le rapport moral et financier

Activités **habituelles** prévues au cours de l'année 2024

Désignation	Objectifs (Nb, qualitatif, ...)

Activités **exceptionnelles** prévues au cours de l'année 2024

Désignation	Objectifs (Nb, qualitatif, ...)

Informations complémentaires :

DECLARATION SUR L'HONNEUR

Cette fiche doit obligatoirement être remplie pour toute demande (initiale ou renouvellement) quel que soit le montant de la subvention sollicitée. Si le signataire n'est pas le représentant légal de l'association, joindre le pouvoir lui permettant d'engager celle-ci.

Je soussigné(e), (nom et prénom) :

représentant(e) légal(e) de l'association :

- certifie que l'association est régulièrement déclarée au Registre National des Associations
- certifie que l'association est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiements correspondants ;
- certifie exactes et sincères les informations du présent dossier, notamment la mention de l'ensemble des demandes de subventions déposées auprès d'autres financeurs publics ainsi que l'approbation du budget par les instances statutaires ;
- demande une aide financière de :
- précise que cette subvention, si elle est accordée, devra être versée au compte bancaire de l'association :

Nom du **titulaire du compte** :

Nom de la Banque :

Domiciliation :

Références bancaires internationales - IBAN						
Bank identification Code – BIC						

Fait à....., le

Signature

Attention

Toute fausse déclaration est passible de peines d'emprisonnement et d'amendes prévues par les articles 441-6 et 441-7 du code pénal.

Le droit d'accès aux informations prévues par la loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés s'exerce auprès du service ou de l'Établissement auprès duquel vous avez déposé votre dossier.

5. PIÈCES A JOINDRE AU DOSSIER DE DEMANDE DE SUBVENTION

Pour toute demande :

- Une copie à jour des statuts
- Le procès-verbal de la dernière élection du bureau
- Le rapport **moral et financier** de la dernière assemblée générale avec les différentes activités réalisées
- L'attestation d'assurance « Responsabilité Civile » en cours de validité
- Un arrêté bancaire (copie des deux derniers relevés de comptes courant et épargne)
- Un **relevé d'identité bancaire**, portant une adresse correspondant à celle du n° SIRET.
- Si le présent dossier n'est pas signé par le représentant légal de l'association, **le pouvoir donné par ce dernier au signataire**
- Tout autre **document permettant de justifier** la demande de subvention (devis, fiche projet ...)

La commune peut être amenée à demander des compléments d'informations si elle le juge nécessaire.

Remarque :

Ce dossier a pour but de faciliter l'étude des demandes de subvention par le groupe de travail municipal qui en a la charge. Le **rapport moral et financier** est néanmoins **indispensable**. Ce rapport doit décrire votre trésorerie et vos activités passées et futures.